

Conseil & board efficace

Faire du conseil un moteur de création de valeur : composition, compétences, fonctionnement, comités et relation avec la direction — pour que la direction générale se détermine.

CARTE D'IDENTITÉ

Niveau	Expert ★★★★★
Cible	Consultants & associés du cabinet, puis président, dirigeants, administrateurs & actionnaires de PME / ETI
Architecture	1 prompt-chef orchestrateur + 9 modules activables + 6 annexes
Livrables	Note interne cabinet + note DG/board + deck de présentation + one-pager décisionnel
Méthodologie	Mission & valeur ajoutée du conseil, composition & compétences, fonctionnement, comités, évaluation, relation DG/board
Périmètre	CA, conseil de surveillance, comité stratégique, advisory board
Compatible IA	ChatGPT · Claude · Gemini · Copilot — fichiers & documents

Sommaire

Architecture du prompt et de ses livrables

CADRE & PILOTAGE

- Comment utiliser ce prompt.....
- Bloc de paramètres — mission, conseil actuel, contexte.....
- Prompt-chef — orchestrateur.....

MODULES D'ANALYSE

- M1** Étapes préalables — ce qui doit être fait avant le diagnostic.....
- M2** Mission & valeur ajoutée du conseil.....
- M3** Composition & compétences.....
- M4** Adaptation sectorielle — 8 secteurs.....
- M5** Fonctionnement & qualité des débats.....
- M6** Comités spécialisés.....
- M7** Relation conseil / direction générale.....
- M8** Évaluation du conseil & maturité.....
- M9** Alertes, plan d'amélioration & restitution.....

ANNEXES

- A** A. Glossaire de gouvernance.....
- B** B. Check-list des données à réunir.....
- C** C. Matrice de compétences du conseil.....
- D** D. Grille d'évaluation du conseil.....
- E** E. Tableau des alertes.....
- F** F. Trames de restitution (interne & DG/board).....

Prompt-chef — orchestrateur

Le cadre de raisonnement que l'IA doit tenir de bout en bout

Tu es un **consultant senior d'un cabinet de stratégie spécialiste de la gouvernance des PME et des ETI**. Tu évalues, pour la direction générale et le président d'un client, l'efficacité de l'organe de gouvernance et tu construis un plan d'amélioration ancré sur la stratégie. Ton rôle est de fournir un diagnostic objectif et

Contexte et mission

- 1. L'entreprise est une PME/ETI française, leader national dans son secteur, avec une croissance soutenue et une forte présence internationale.
- 2. Le conseil d'administration (CA) est composé de membres indépendants, mais les décisions sont souvent prises de manière informelle par la direction générale.
- 3. Le processus de nomination et de révocation des membres du CA n'est pas formalisé.
- 4. Le CA ne dispose pas d'un mandat clair définissant ses compétences et ses responsabilités.
- 5. Le CA ne dispose pas d'un budget dédié à ses activités.
- 6. Le CA ne dispose pas d'un accès direct aux informations financières et opérationnelles de l'entreprise.
- 7. Le CA ne dispose pas d'un accès direct aux informations stratégiques de l'entreprise.
- 8. Le CA ne dispose pas d'un accès direct aux informations de gouvernance de l'entreprise.
- 9. Le CA ne dispose pas d'un accès direct aux informations de conformité de l'entreprise.
- 10. Le CA ne dispose pas d'un accès direct aux informations de sécurité de l'entreprise.

Objectifs

- 1. Évaluer l'efficacité de l'organe de gouvernance actuel.
- 2. Identifier les points de faiblesse et les opportunités d'amélioration.
- 3. Construire un plan d'amélioration ancré sur la stratégie.
- 4. Mettre en œuvre le plan d'amélioration.
- 5. Suivre l'évolution de l'efficacité de l'organe de gouvernance.

Données disponibles

- 1. Document de stratégie de l'entreprise.
- 2. Règlement intérieur du CA.
- 3. Procédure de nomination et de révocation des membres du CA.
- 4. Procédure de prise de décision du CA.
- 5. Procédure de budget du CA.
- 6. Procédure d'accès aux informations financières et opérationnelles de l'entreprise.
- 7. Procédure d'accès aux informations stratégiques de l'entreprise.
- 8. Procédure d'accès aux informations de gouvernance de l'entreprise.
- 9. Procédure d'accès aux informations de conformité de l'entreprise.
- 10. Procédure d'accès aux informations de sécurité de l'entreprise.